

Bulletin Départemental des Bouches du Rhône

N°96 du 25_05_20

Sommaire

	Page
Division des Personnels Non Enseignants - DPE	
○ Circulaire Mise en œuvre du Compte Personnel de Formation (CPF)-année scolaire 2020/2021	2
○ Formulaire de demande d'utilisation du Compte personnel de Formation –année scolaire 20202021	3
○	

académie
Aix-Marseille
direction des services
départementaux
de l'éducation nationale
Bouches-du-Rhône

Division
des personnels
non enseignants

Référence :
18/05/2020 11:49
DPNE3 formation CPF
Public
Dossier suivi par
Gérard Stefani
Téléphone
04 91 99 66 16

Mél.
ce.dpne13-chef3
@ac-aix-marseille.fr

28-34 boulevard
Charles Nédelec
13231 Marseille
cedex 1

Le directeur académique des services de
l'éducation nationale

A

Mmes et M.M les Accompagnants d'élèves en
situation de handicap – A.E.S.H –

S/c de l'Inspecteur(rice) de l'Education nationale
S/c du Chef d'établissement

Marseille, le 15 mai 2020

Objet : Mise en œuvre du compte personnel de formation (CPF)

Références : Bulletin académique DAFIP/20-851-149 du 04/05/2020

Le C.P.F, compte personnel de formation, remplace le D.I.F, et s'adresse à l'ensemble des agents titulaires et contractuels.

Le bulletin académique du 4 mai 2020 précise que les D.S.D.E.N ont en charge l'instruction des dossiers déposés par les A.E.S.H. Je vous invite à vous reporter à ce texte si vous désirez bénéficier de ce dispositif.

Le formulaire de demande d'utilisation du CPF avec présentation du projet d'évolution professionnelle est joint en annexe. Il doit être complété, avec l'avis du chef d'établissement ou de l'IEN et doit être envoyé à l'adresse mail suivante :

« ce.dpne13-chef3@ac-aix-marseille.fr »

L'envoi des dossiers se déroulera dans le cadre de 2 campagnes :

- Formation débutant entre le 1/7/20 et 31/12/20 : retour du dossier le lundi 15 juin 2020
- Formation se déroulant entre le 1/1/21 et le 30/6/21 : retour du dossier le 2 novembre 2020

Pour le directeur académique
Le secrétaire général



Vincent LASSALLE

FORMULAIRE DE DEMANDE D'UTILISATION DU COMPTE
COMPTE PERSONNEL DE FORMATION

- Nom :
- Prénom :
- Date de naissance :
- Etablissement d'exercice :
- Ville :
- Adresse mail
- Corps :
- Grade :
- Discipline :
- Niveau de diplôme :
- Numéro de sécurité sociale :
- Position administrative :

Votre projet d'évolution professionnelle

- Vos fonctions actuelles :
- Types de fonctions, d'activités, de responsabilités ou promotion visées :
- Vos motivations :
- Quelles compétences souhaitez-vous acquérir ?
- Souhaitez-vous exercer cette nouvelle fonction à titre principal à titre accessoire

Mobilisation du CPF au titre de l'année 2020-2021

- Nombres d'heures disponibles sur votre compte CPF :
- Nombres d'heures à mobiliser pour la formation demandée :

Détail de la formation demandée :

- Intitulé de la formation (joindre le programme) :
.....
- Type de formation (y compris bilan de compétence, VAE, préparation aux concours et examens professionnels, etc...) :
.....
- Nom de l'organisme de formation :
.....
- Lieu de formation :
- Coût pédagogique (HT) :
(Joindre au moins deux devis)
- Durée totale en heures :
- Dates : du /... /... au ... /... /...

Je suis informé.e que :

- En cas de participation à moins de 90% des heures prévues par la formation au titre du CPF l'administration ne règlera pas les frais pédagogiques.
- En cas de renoncement, je m'engage à le signaler

au service DPNE3 : « ce.dpne13-chef3@ac-aix-marseille.fr

Fait le ... /... /... à

Signature de l'agent :

Partie à faire remplir par votre supérieur hiérarchique

Avis circonstancié : Favorable
 Défavorable

Motivations (obligatoire si refus) :
.....
.....
.....
.....

Fait le...../...../.... à

Nom, prénom du signataire :Signature :

Partie à faire remplir par votre Inspecteur

Avis circonstancié : Favorable
 Défavorable

Motivations (obligatoire si refus) :
.....
.....
.....
.....

Fait le...../...../.... à

Nom, prénom du signataire :Signature :